ZAŁĄCZNIK NR 1 DO REGULAMINU KLUBU GYM FERO

REGULAMIN SPRZEDAŻY INTERNETOWEJ KARNETÓW I CZŁONKOSTWA

GYM FERO sp. z o.o. | ul. Mahle 4, 63-700 Krotoszyn | www.gymfero.pl | recepcja@gymfero.pl

Obowiązuje od 01.11.2026 r.

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy dokument stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu Klubu GYM FERO i określa zasady zawierania na odległość umów o korzystanie z usług Klubu GYM FERO za pośrednictwem strony www.gymfero.pl i Panelu Klienta w systemie GymManager udostępnionego przez Klub.

2. Sprzedawcą usług i stroną Umowy jest GYM FERO spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. Mahle 4, 63-700 Krotoszyn, KRS 0001276215, NIP 6211857278, REGON 546064075, e-mail: recepcja@gymfero.pl (dalej: Spółka lub Klub).

3. Niniejszy Załącznik należy czytać łącznie z Regulaminem Klubu, w szczególności z rozdziałami II, VI, VII, IX i X. W sprawach nieuregulowanych stosuje się Regulamin Klubu i bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa. Postanowienia Załącznika nie ograniczają ustawowych praw konsumenta.

4. Sprzedaż internetowa dotyczy odpłatnych usług sportowo-rekreacyjnych świadczonych stacjonarnie w Klubie. Udostępnienie Panelu Klienta i kodu QR jest sposobem organizacji dostępu do tych usług.

§ 2. Oferta i informacje przed zakupem

1. Klub oferuje dostępne w danej chwili w Panelu Klienta rodzaje karnetów, w tym: Karnet 24H uprawniający do jednego wejścia w ciągu 24 godzin od zakupu; Karnet OPEN na 30 dni; Karnety OPEN na 3, 4, 6, 8 lub 12 miesięcy; oraz Karnet OPEN na czas nieokreślony.

2. Karnety 24H i OPEN na 30 dni są opłacane jednorazowo z góry. Karnety terminowe na 3, 4, 6, 8 lub 12 miesięcy mogą być opłacane w całości z góry albo w miesięcznych płatnościach cyklicznych, stosownie do wybranego wariantu. Karnet na czas nieokreślony jest opłacany cyklicznie przez podpiętą kartę płatniczą.

3. Przed złożeniem zamówienia udostępnia się co najmniej rodzaj i zakres Karnetu, cenę całkowitą brutto, ewentualną opłatę wpisową, czas trwania Umowy, częstotliwość i wysokość płatności, minimalny okres zobowiązania, zasady wypowiedzenia oraz informacje o prawie do odstąpienia od Umowy.

4. Ceny podawane są w złotych polskich i zawierają należne podatki. Opłata wpisowa jest pobierana tylko wówczas, gdy została wyraźnie przewidziana w aktualnej ofercie lub Cenniku. Klub nie nalicza innych opłat za sam zakup online, chyba że zostały wyraźnie przedstawione przed złożeniem zamówienia.

5. Warunki promocji, rabatów i okresów promocyjnych są wskazywane w ofercie przed zakupem; nie zmieniają one podstawowych zasad zawierania i rozwiązywania Umowy, chyba że zgodnie z prawem wyraźnie zastrzeżono inaczej.

§ 3. Składanie zamówienia

1. W celu dokonania zakupu Klient wybiera Karnet w oficjalnym Panelu Klienta, podaje wymagane dane, weryfikuje podsumowanie zamówienia, zapoznaje się z Regulaminem Klubu i jego załącznikami, a następnie wybiera udostępnioną metodę płatności.

2. Klient może sprawdzić i poprawić dane zamówienia przed ostatecznym zatwierdzeniem zakupu. Przycisk finalizujący odpłatne zamówienie jest jednoznacznie oznaczony, np. „Zamawiam i płacę” albo „Zamówienie z obowiązkiem zapłaty”.

3. Złożenie zamówienia wymaga potwierdzenia zapoznania się z Regulaminem Klubu i załącznikami. Ewentualne zgody marketingowe są dobrowolne i nie są warunkiem nabycia Karnetu.

4. Żądanie rozpoczęcia świadczenia usługi przed upływem ustawowego terminu odstąpienia od Umowy jest składane odrębnie i w sposób wyraźny. Brak takiego żądania oznacza, że realizacja usługi rozpocznie się zgodnie z przepisami i warunkami wskazanymi przed zakupem.

5. Osoba w wieku od 16 do 17 lat może nabyć i wykorzystywać Karnet zgodnie z Regulaminem Klubu wyłącznie za zgodą przedstawiciela ustawowego. Klub może uzależnić aktywację dostępu od otrzymania i weryfikacji wymaganej zgody.

§ 4. Zawarcie Umowy, płatność i aktywacja

1. Umowa zostaje zawarta po prawidłowym złożeniu zamówienia i potwierdzeniu jego przyjęcia przez Klub w Panelu Klienta lub wiadomością e-mail, zgodnie z procesem udostępnionym przy zakupie. Samo rozpoczęcie transakcji płatniczej bez jej zatwierdzenia nie jest potwierdzeniem dokonania zapłaty.

2. Dostęp do zakupionego Karnetu jest aktywowany po potwierdzeniu płatności przez system obsługujący transakcję i spełnieniu pozostałych warunków określonych w Regulaminie Klubu. Początek obowiązywania Karnetu określa wybrana oferta i potwierdzenie zakupu.

3. Indywidualny kod QR w Panelu Klienta służy do wejścia do Klubu na warunkach wybranego Karnetu. Kod i członkostwo są imienne; nie mogą być odstępowane ani udostępniane innym osobom.

4. Potwierdzenie zawarcia Umowy wraz z uzgodnionymi warunkami i informacją o prawie odstąpienia Klub przekazuje na trwałym nośniku, w szczególności na adres e-mail podany przez Klienta.

5. Jeżeli transakcja zakończy się niepowodzeniem albo jej status pozostanie niepotwierdzony, Klient powinien sprawdzić status w Panelu Klienta lub skontaktować się z recepcja@gymfero.pl przed ponowieniem zakupu, aby ograniczyć ryzyko podwójnej płatności.

§ 5. Płatności i umowy cykliczne

1. Zasady technicznej realizacji płatności przez Przelewy24 oraz Espago / Elavon określa Załącznik nr 2.

2. Wybór płatności cyklicznych wymaga odrębnej autoryzacji podpięcia karty i zgody na obciążenia odpowiadające wybranemu Karnetowi. Przed zaakceptowaniem płatności Klient otrzymuje informację o kwocie, cyklu rozliczeniowym i okresie obowiązywania zobowiązania.

3. Samo usunięcie karty lub wycofanie zgody na jej obciążanie nie stanowi wypowiedzenia Umowy członkowskiej. Wypowiedzenia i zamrożenia dokonuje się na zasadach określonych w Regulaminie Klubu.

4. Zamrożenie członkostwa jest odrębną czynnością realizowaną zgodnie z rozdziałem VI Regulaminu Klubu. Opłata za zamrożenie wynosi 25,00 zł; warunkiem zamrożenia jest również opłacenie kolejnego miesiąca członkostwa przypadającego po jego zakończeniu, z uwzględnieniem posiadanego Karnetu.

§ 6. Prawo odstąpienia od Umowy i zwroty

1. Konsument, który zawarł Umowę na odległość, może co do zasady odstąpić od niej bez podawania przyczyny w terminie 14 dni od dnia jej zawarcia. Uprawnienie dotyczy również umów na czas określony, o ile nie zachodzi ustawowy wyjątek.

2. Oświadczenie o odstąpieniu można przesłać na adres recepcja@gymfero.pl albo pocztą na adres siedziby Spółki. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem. Konsument może posłużyć się wzorem wskazanym w § 8.

3. Jeżeli na wyraźne żądanie konsumenta wykonywanie usługi rozpoczęło się przed upływem terminu odstąpienia, w razie odstąpienia konsument jest obowiązany zapłacić kwotę proporcjonalną do zakresu świadczenia spełnionego do chwili odstąpienia, na zasadach wynikających z przepisów prawa.

4. Jeżeli usługa została w całości wykonana za uprzednią wyraźną zgodą konsumenta, który przed rozpoczęciem świadczenia został poinformowany, że po pełnym wykonaniu usługi utraci prawo odstąpienia i przyjął to do wiadomości, prawo odstąpienia nie przysługuje w zakresie wynikającym z ustawy. Dotyczy to także Karnetu jednorazowego, jeżeli spełniono wszystkie przesłanki ustawowe.

5. Zwrot należnych płatności następuje niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Klub oświadczenia o odstąpieniu, z uwzględnieniem kwot należnych za świadczenia wykonane zgodnie z przepisami.

6. Zwrot jest dokonywany zasadniczo takim samym sposobem, jakiego konsument użył przy płatności, chyba że wyraźnie zgodził się na inny, bezkosztowy sposób zwrotu. Opłaty operatorów płatniczych nie pomniejszają kwoty zwrotu należnej konsumentowi.

§ 7. Reklamacje i kontakt

1. Reklamacje dotyczące zakupu online, aktywacji Karnetu, nieprawidłowości ceny lub realizacji Umowy należy zgłaszać Spółce na adres recepcja@gymfero.pl albo pisemnie na adres siedziby, podając imię i nazwisko, adres kontaktowy, datę i rodzaj zamówienia oraz opis problemu.

2. Klub rozpatruje reklamacje na zasadach określonych w rozdziale XII Regulaminu Klubu, co do zasady w terminie 30 dni. Postanowienie to nie ogranicza krótszych terminów wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów.

3. Nieprawidłowości dotyczące wykonania transakcji płatniczej można dodatkowo zgłaszać odpowiedniemu dostawcy płatności lub bankowi, zgodnie z ich regulaminami. Reklamacja usług Klubu jest rozpatrywana przez Spółkę niezależnie od reklamacji samej transakcji płatniczej.

§ 8. Wzór oświadczenia o odstąpieniu oraz postanowienia końcowe

1. Wzór oświadczenia (do wykorzystania według wyboru konsumenta):

„Niniejszym informuję o odstąpieniu od umowy o korzystanie z usług GYM FERO sp. z o.o., zawartej dnia ....., dotyczącej Karnetu ..... . Imię i nazwisko: ..... . Adres e-mail: ..... . Data: ..... .”

2. Korzystanie z Panelu Klienta wymaga dostępu do internetu, aktualnej przeglądarki albo obsługiwanej aplikacji oraz adresu e-mail. Klient powinien chronić dane logowania i nie udostępniać kodów dostępowych osobom trzecim.

3. Administratorem danych związanych z zakupem i członkostwem jest Spółka. Szczegółowe informacje o przetwarzaniu danych osobowych znajdują się w Regulaminie Klubu oraz klauzuli informacyjnej udostępnianej Klientom. Operatorzy płatności przetwarzają dane również na zasadach własnych dokumentów prawnych.

4. Niniejszy Załącznik obowiązuje od 01.11.2026 r. i dotyczy zakupów dokonywanych od dnia jego udostępnienia Klientowi przed zawarciem Umowy.

GYM FERO